



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СВОБОДНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(первый созыв)**

Р Е Ш Е Н И Е

**О Положении о бюджетном процессе в Свободненском
муниципальном округе**

Принято Советом народных депутатов
Свободненского округа
года

14 октября 2026

В целях создания механизма организации бюджетного процесса на территории Свободненского муниципального округа Амурской области, руководствуясь Федеральным Законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Совет народных депутатов Свободненского муниципального округа Амурской области,

р е ш и л:

1. Утвердить Положение «О бюджетном процессе в Свободненском муниципальном округе» согласно приложению настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решения Свободненского районного Совета народных депутатов от 28.12.2007 № 33, от 04.05.2009 № 03, от 18.11.2010 № 25, от 24.06.2011 № 5, от 09.12.2011 № 2, от 22.08.2014 № 21, от 21.08.2015 № 29, от 22.04.2016 № 8, от 27.11.2017 № 19, от 28.01.2019 № 2, от 29.12.2021 № 50, от 28.12.2023 № 21, от 24.08.2026 № 168.

3. Установить, что действие норм данного Положения в 2026 году применяются только при формировании и утверждении бюджета Свободненского муниципального округа на 2027 год и плановый период 2028 и 2029 годов.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании «Официальный бюллетень органов местного самоуправления Свободненского района» (<http://svobregionadm.ru>) и подлежит размещению на официальном сайте администрации Свободненского района (<http://svobregion.amurobl.ru>).

Председатель Совета народных депутатов
Свободненского муниципального округа
Амурской области

А.А. Белькевич

Глава Свободненского района

Э.С. Агафонова

Приложение к
решению Совета народных
депутатов Свободненского
муниципального округа
от 14.10.2026 № 11

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета народных
депутатов Свободненского
муниципального округа
от 14.10.2026 № 11

Положение о бюджетном процессе в Свободненском муниципальном округе

Настоящее Положение о бюджетном процессе в Свободненском муниципальном округе (далее - округ) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и регламентирует деятельность органов местного самоуправления округа и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджета, утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением при внешней проверке, представлении, рассмотрении и утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета.

Статья 1. Общие положения

1. Проект бюджета Свободненского округа составляется и утверждается сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета округа, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета муниципального округа, определяются администрацией Свободненского округа (далее - администрация округа).

3. Решение Совета народных депутатов Свободненского округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете) вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

4. Решения Совета народных депутатов Свободненского округа (далее - Совет округа) о внесении изменений в нормативно-правовые акты муниципального округа о налогах и сборах, нормативно-правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до внесения в Совет округа проекта решения о бюджете.

5. В случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных нормативными правовыми актами муниципального округа расходных обязательств, администрация округа вносит в Совет округа проекты нормативных правовых актов муниципального округа об изменении сроков вступления в силу или приостановлении действия в очередном финансовом году и плановом периоде

отдельных нормативных правовых актов муниципального округа, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

Статья 2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления округа

1. Совет округа осуществляет организацию и проведение публичных слушаний по проекту бюджета округа и годовому отчету об исполнении бюджета округа.

2. Администрация округа:

1) утверждает отчеты об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет указанные отчеты в Совет округа и контрольно-счетный орган Свободненского округа (далее - контрольно-счетный орган округа);

2) организует опубликование в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте муниципального округа в сети Интернет проекта бюджета, годового отчета об исполнении бюджета в течение десяти дней со дня внесения их в Совет округа;

3) публикует в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте муниципального округа в сети Интернет ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета, а также о численности муниципальных служащих муниципального округа и работников муниципальных учреждений муниципального округа с указанием фактических затрат на их содержание;

4) одновременно с внесением проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Совет округа представляет в Министерство финансов Амурской области документы и материалы, необходимые для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

5) утверждает основные направления долговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

3. Структурное подразделение администрации округа, осуществляющее функции в сфере управления финансами:

1) на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов области, муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, издает распорядительные акты (приказы) в установленной сфере деятельности, обязательные для исполнения главными распорядителями, распорядителями, получателями средств бюджета округа, главными администраторами (администраторами) доходов и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета округа;

2) разрабатывает основные направления бюджетной, долговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

3) разрабатывает проект постановления главы округа о порядке составления проекта бюджета округа;

4) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным

распорядителям средств бюджета округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами округа;

5) осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок представления главными распорядителями средств бюджета округа обоснований бюджетных ассигнований;

6) разрабатывает программу муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период и обеспечивает мероприятия по ее реализации;

7) разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

8) осуществляет привлечение кредитов в бюджет округа;

9) осуществляет управление средствами на едином счете бюджета округа;

9.1) осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета округа;

10) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета округа;

11) осуществляет составление и представление отчета о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

12) представляет отчеты об исполнении бюджета округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года в администрацию округа;

13) осуществляет управление муниципальным долгом;

14) разрабатывает условия выпуска и размещения муниципальных займов и выступает в качестве эмитента муниципальных ценных бумаг;

15) разрабатывает бюджетный прогноз округа на долгосрочный период;

16) разрабатывает проект постановления главы округа о порядке разработки и утверждения, периоде действия, а также требованиях к составу и содержанию бюджетного прогноза округа на долгосрочный период;

17) разрабатывает проект постановления главы округа о порядке формирования и ведения реестра источников доходов;

18) разрабатывает проекты постановлений главы округа о порядке осуществления муниципального финансового контроля и внутреннего финансового аудита, о порядке осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, о порядке осуществления контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

4. Структурное подразделение администрации округа, осуществляющее функции в сфере управления экономикой:

1) разрабатывает проект постановления главы округа о порядке разработки прогноза социально-экономического развития округа и прогноз социально-экономического развития округа;

2) координирует деятельность по разработке муниципальных программ округа;

3) проводит ежегодную оценку эффективности реализации муниципальных программ и по результатам оценки готовит сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ округа;

4) разрабатывает основные направления налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

5) разрабатывает проект постановления администрации округа об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов округа и оценки

налоговых расходов округа;

6) формирует перечень налоговых расходов округа;

7) осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов округа.

5. Структурное подразделение, осуществляющее функции в сфере управления дорожным хозяйством, разрабатывает проект постановления главы муниципального округа о порядке формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда округа.

6. Структурное подразделение, осуществляющее функции в сфере управления имущественных и земельных отношений администрации округа:

1) формирует реестр муниципальной собственности;

2) разрабатывает проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества округа.

Статья 3. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете округа

1. Глава округа вносит на рассмотрение в Совет округа проект решения о бюджете округа не позднее 15 ноября текущего года.

Проект решения о бюджете округа изменяет параметры планового периода утвержденного бюджета округа и утверждает добавленные параметры второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода утверждаемого бюджета муниципального округа осуществляется путем утверждения уточнений показателей планового периода утвержденного бюджета, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете округа.

Одновременно с проектом решения о бюджете округа в Совет округа представляются:

1) документы и материалы, установленные 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета округа, и расчеты по ним на очередной финансовый год и плановый период;

3) пояснительная записка к прогнозу социально-экономического развития муниципального округа;

4) структура муниципального внутреннего долга по состоянию на конец очередного финансового года и каждого года планового периода;

5) проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) муниципального округа на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ округа);

6) прогнозируемые объемы доходов в разрезе источников формирования дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период.

2. Проект решения о бюджете округа считается внесенным в срок, если он доставлен в Совет округа до 24 часов 15 ноября текущего года.

3. В течение одного рабочего дня, со дня внесения проекта решения о бюджете в Совет округа, председатель Совета округа направляет его в комиссию Совета округа, в ведении которого находятся вопросы бюджетной политики, для подготовки заключения о соответствии документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения о бюджете округа, требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящей статьи.

4. Комиссия Совета округа, в ведении которой находятся вопросы бюджетной политики дает свое заключение в течение 3 календарных дней.

5. Председатель Совета округа на основании заключения комиссии, в ведении которой находятся вопросы бюджетной политики принимает решение о принятии к рассмотрению Советом округа проекта решения о бюджете либо о его возвращении на доработку главе округа. Проект решения о бюджете округа подлежит возвращению на доработку главе округа, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящей статьи. Доработанный проект решения о бюджете, со всеми необходимыми документами и материалами, должен быть представлен в Совет округа в пятидневный срок и рассмотрен Советом в установленном настоящим Положением порядке.

6. Проект решения о бюджете округа, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения в течение 3 календарных дней со дня его принятия, доводится до комиссий Совета округа, контрольно-счетного органа округа.

Статья 4. Порядок и сроки рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального округа

1. Ответственным за рассмотрение проекта решения о бюджете округа и материалов, представленных одновременно с проектом решения, является комиссия Совета округа (далее - ответственная комиссия), в ведении которой находятся вопросы бюджетной политики.

2. Председатель Совета округа может назначить комиссии Совета округа, ответственные за рассмотрение отдельных разделов и подразделов проекта решения о бюджете округа.

3. Совет округа рассматривает проект решения о бюджете округа в двух чтениях.

4. Принятие решения о бюджете должно быть завершено до 28 декабря текущего года.

Статья 5. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения о бюджете округа

1. В течение 10 рабочих дней со дня внесения главой округа в Совет округа проекта решения о бюджете:

1) комиссия Совета округа рассматривает проект решения о бюджете округа и направляет в ответственную комиссию заключение по указанному проекту с замечаниями и предложениями о принятии или отклонении проекта, замечания и предложения по положениям проекта решения и дополнительным материалам к нему;

2) контрольно-счетный орган округа проводит экспертизу представленного проекта решения, по результатам экспертизы подготавливает письменное заключение по проекту решения и направляет его в Совет округа и главе округа.

2. Поправки, поступившие от ответственной комиссии, иных субъектов права нормотворческой инициативы, направляются Советом округа на заключение главе округа, не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления.

Заключения главы округа и контрольно-счетного органа округа представляются в ответственную комиссию, не позднее дня заседания комиссии,

на котором будет рассматриваться проект решения.

Дальнейшему рассмотрению ответственной комиссии подлежат поправки главы округа и (или) поправки, на которые получены его заключение и заключение контрольно-счетного органа округа.

3. На основании заключений комиссий Совета округа, контрольно-счетного органа округа ответственная комиссия:

- 1) готовит заключение по указанному проекту решения;
- 2) готовит проект решения Совета округа о принятии в первом чтении проекта решения о бюджете или об отклонении указанного проекта решения;
- 3) представляет свое заключение и проект решения на рассмотрение Совета округа.

Статья 6. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о бюджете округа

1. При рассмотрении проекта решения о бюджете в первом чтении Совет округа заслушивает:

- 1) доклады представителей администрации округа;
- 2) доклад председателя контрольно-счетного органа округа;
- 3) доклад председателя ответственной комиссии Совета округа.

2. При рассмотрении Советом округа в первом чтении проекта решения о бюджете рассматриваются концепция проекта решения, основные характеристики (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета), обсуждаются одобренный администрацией прогноз социально-экономического развития округа и основные направления бюджетной и налоговой политики округа, принимается решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения.

Статья 7. Отклонение в первом чтении проекта решения о бюджете

В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете Совет округа принимает решение:

- 1) о передаче проекта решения в согласительную комиссию по уточнению показателей бюджета округа (далее - согласительная комиссия) для разработки согласованного варианта показателей бюджета округа;
- 2) о возврате указанного проекта решения главе округа на доработку.

Статья 8. Порядок работы согласительной комиссии в случае отклонения Советом округа в первом чтении проекта решения о бюджете

1. Согласительная комиссия формируется на паритетных началах из представителей Совета и администрации округа.

Порядок работы согласительной комиссии определяется самой согласительной комиссией.

Заседание согласительной комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство ее членов. Решение согласительной комиссии принимается голосованием сторон согласительной комиссии. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос.

Решение считается согласованным комиссией, если его поддержали обе

стороны. Решение, против которого возражает одна сторона, считается не согласованным комиссией.

2. Согласительная комиссия в течение 5 календарных дней со дня принятия решения об отклонении проекта решения о бюджете вырабатывает согласованный вариант показателей бюджета округа.

3. По окончании работы согласительная комиссия вносит на рассмотрение Совета округа:

- 1) согласованный вариант показателей бюджета округа;
- 2) позиции, по которым члены согласительной комиссии не выработали согласованного решения.

4. На заседании Совета округа, которое проводится не позднее, чем через 10 календарных дней со дня принятия решения об отклонении в первом чтении проекта решения о бюджете, обсуждается и:

- 1) ставится на голосование проект решения Совета округа о принятии в первом чтении проекта решения о бюджете в редакции согласительной комиссии;
- 2) принимается решение по показателям бюджета округа, не согласованным комиссией;
- 3) ставится на голосование решение о принятии проекта решения о бюджете округа в первом чтении.

5. Если Совет округа не принимает в первом чтении проект решения о бюджете по итогам работы согласительной комиссии, указанный проект решения считается повторно отклоненным в первом чтении.

При повторном отклонении в первом чтении проекта решения о бюджете Совет округа не имеет права повторно направить указанный проект в согласительную комиссию.

Повторно отклоненный в первом чтении проект решения о бюджете дальнейшему рассмотрению не подлежит и возвращается главе округа с приложением копии решения Совета округа об отклонении проекта решения.

Статья 9. Возвращение проекта решения о бюджете главе округа в случае его отклонения в первом чтении Советом округа

В случае отклонения Советом округа в первом чтении проекта решения о бюджете и его возвращения главе округа, указанный проект подлежит доработке и внесению на рассмотрение Совета округа повторно в первом чтении в течение 5 календарных дней.

При повторном внесении указанного проекта Совет округа рассматривает его в первом чтении в течение 10 календарных дней.

Статья 10. Рассмотрение во втором чтении проекта решения о бюджете

1. При рассмотрении во втором чтении проекта решения о бюджете утверждаются:

- 1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем налоговых и неналоговых доходов бюджета округа;
- 2) прогнозируемые объемы налоговых и неналоговых доходов бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период по кодам видов доходов;
- 3) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета округа;

4) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

5) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде объем безвозмездных поступлений;

6) прогнозируемые объемы безвозмездных поступлений в бюджет округа на очередной финансовый год и плановый период по кодам видов доходов;

7) общий объем расходов бюджета округа в очередном году и плановом периоде;

8) общий объем условно утверждаемых расходов в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета округа на первый год планового периода (без учета расходов бюджета округа, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета округа на второй год планового периода (без учета расходов бюджета округа, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

9) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период;

10) ведомственная структура расходов бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям средств областного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджета округа;

11) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

12) дефицит (профицит) бюджета округа и источники финансирования дефицита бюджета округа в очередном финансовом году и плановом периоде;

13) объем расходов на обслуживание муниципального долга округа в очередном финансовом году и плановом периоде;

14) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

15) верхний предел муниципального внутреннего долга округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, в том числе с указанием верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

16) программа предоставления муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

17) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда округа на очередной финансовый год и плановый период;

2. При принятии проекта решения о бюджете во втором чтении Совет округа не имеет права изменять объем налоговых и неналоговых доходов бюджета округа, дефицит (профицит) бюджета округа, если на эти изменения отсутствует положительное заключение главы округа.

Поправки к проекту решения о бюджете рассматриваются ответственной

комиссией при наличии заключений по этим поправкам главы округа и контрольно-счетного органа округа. Заключения главы округа и контрольно-счетного органа округа не требуются при рассмотрении поправок, носящих лингвистический, юридико-технический характер, а также поправок, устраняющих внутренние противоречия.

3. Принятое Советом округа решение о бюджете в пятидневный срок после дня его принятия направляется главе округа для подписания и официального опубликования.

Статья 11. Внесение изменений в решение о бюджете округа

1. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете округа представляется главой округа, как правило, за 7 календарных дней до предполагаемого рассмотрения на заседании Совета округа.

Изменения в решение о бюджете округа могут вноситься по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете округа, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

К проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете округа прилагается пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений.

Внесение изменений в решение о бюджете округа в отношении планового периода могут не производиться.

2. Обязательным условием для рассмотрения на заседании Совета округа проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете округа является наличие заключения контрольно-счетного органа округа.

3. Субъекты права нормотворческой инициативы в соответствии с Уставом округа могут вносить проекты нормативных актов округа о внесении изменений в решение о бюджете округа при наличии заключения главы округа и контрольно-счетного органа округа.

4. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете округа рассматривается Советом округа в одном чтении с учетом особенностей настоящей статьи.

Статья 12. Порядок использования остатков средств бюджета округа на начало текущего года, возврат в бюджет округа остатков субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение муниципальных заданий

1. Остатки средств бюджета округа на начало текущего финансового года:

в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения в отчетном финансовом году бюджета округа, и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацами 18 и 19 статьи 96 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в случае если округ в отчетном финансовом году, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, отнесен к группе заемщиков с высоким или средним уровнем долговой устойчивости, используются на увеличение бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств после внесения изменений в решение о бюджете округа на текущий финансовый год и плановый период;

в объеме неполного использования бюджетных ассигнований дорожного фонда округа отчетного финансового года направляются на увеличение в текущем

финансовом году объемов ассигнований дорожного фонда округа;

в объеме неполного использования бюджетных ассигнований по мероприятиям, указанным в пункте 1 статьи 16.6, пункте 1 статьи 75.1. и пункте 1 статьи 78.2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» направляются на увеличение бюджетных ассигнований для осуществления расходов, соответствующих целям в текущем финансовом году;

в объеме, не превышающем сумму остатка не использованных в отчетном финансовом году бюджетных ассигнований на оплату поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд округа по заключенным от имени округа муниципальным контрактам, подлежащим в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в очередном финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований для их оплаты в текущем финансовом году, в случаях, предусмотренных решением о бюджете округа;

в объеме не более одной двенадцатой общего объема расходов бюджета округа текущего финансового года могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения бюджета округа в текущем финансовом году;

в объеме, не превышающем сумму остатков, не использованных в отчетном финансовом году бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, направляются на увеличение бюджетных ассигнований на указанные цели в случаях, предусмотренных решением о бюджете округа.

2. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям из бюджета округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшиеся в связи с не достижением (превышением допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании, в очередном финансовом году подлежат возврату в бюджет округа в объеме, соответствующем не достигнутому указанными учреждениями (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателям муниципального задания.

Статья 13. Дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись

1. Дополнительными основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете округа являются:

1) изменение и (или) дополнение бюджетной классификации, а также порядка ее применения;

2) перераспределение бюджетных ассигнований между группами видов расходов в пределах одной целевой статьи расходов классификации расходов бюджета округа;

3) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами и подразделами в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета округа в рамках одной муниципальной программы или по непрограммным направлениям;

4) принятие решений Правительством Амурской области, государственными органами исполнительной власти области о распределении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также заключение соглашений, предусматривающих получение субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

5) внесение в муниципальную программу изменений, связанных с перераспределением объемов финансирования между программными мероприятиями внутри муниципальной программы, в пределах утвержденного объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

6) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, между главными распорядителями средств бюджета округа - участниками муниципальной программы;

7) изменения бюджетных ассигнований в случае необходимости достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих реализацию соответствующих национальных проектов (программ) и (или) федеральных проектов;

8) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с исполнением судебных актов, в том числе в целях выплаты компенсации морального вреда по исполнительным листам по гражданским делам, связанным с рассмотрением судебных споров о возмещении морального вреда за счет уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату исполнительных документов, предъявленных к казне округа;

9) увеличение объема бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа в текущем финансовом году и (или) очередном финансовом году на разницу между фактически поступившим и прогнозированным в соответствии с Порядком формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Свободненского округа объемом доходов бюджета, учитываемых при формировании дорожного фонда округа;

10) увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда округа на исполнение мероприятий муниципальных программ округа в сфере дорожного хозяйства в объеме, не превышающем неиспользованный остаток бюджетных ассигнований, сложившийся на начало текущего финансового года;

11) увеличение бюджетных ассигнований на исполнение мероприятий, указанных в пункте 1 статьи 16.6, пункте 1 статьи 75.1 и пункте 1 статьи 78.2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» в объеме, не превышающим неиспользованный остаток бюджетных ассигнований, сложившийся на начало текущего финансового года;

12) изменение бюджетных ассигнований в случае наличия у главного распорядителя средств бюджета муниципального округа письменных обращений получателей бюджетных средств, участвующих в реализации мероприятий муниципальных программ, об объеме невостребованных (дополнительных) бюджетных ассигнований;

13) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному

распорядителю средств бюджета округа на обеспечение доли софинансирования бюджета Свободненского муниципального округа в связи с уменьшением объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходного обязательства, в целях софинансирования которого из областного бюджета в текущем финансовом году предоставляется субсидия, в связи с экономией, полученной по результатам заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

14) пополнение резервного фонда администрации муниципального округа;

15) увеличение бюджетных ассигнований резервного фонда администрации округа за счет соответствующего уменьшения иных бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

16) объявление мобилизации и (или) введение военного положения на территории Амурской области.

2. Решением о бюджете муниципального округа, могут быть установлены иные не установленные частью 1 настоящей статьи дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в указанные решения.

Статья 14. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета округа

1. Годовой отчет об исполнении бюджета округа до его рассмотрения Советом округа подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета округа.

2. Главные администраторы средств бюджета округа, не позднее 10 марта текущего финансового года, представляют годовую бюджетную отчетность в контрольно-счетный орган округа для внешней проверки.

3. Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета округа оформляются заключениями по каждому главному администратору средств бюджета округа в срок до 15 апреля текущего финансового года.

4. Администрация округа не позднее 1 апреля текущего финансового года представляет в контрольно-счетный орган округа:

- годовой отчет об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год,
- информацию об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год в части исполнения по расходам бюджета округа по ведомственной структуре расходов.

5. Контрольно-счетный орган округа готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета округа с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета округа в срок, не превышающий один месяц.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета округа контрольно-счетный орган округа представляет в Совет округа и одновременно направляет его в администрацию округа.

Статья 15. Представление годового отчета об исполнении бюджета округа в Совет округа

1. Годовой отчет об исполнении бюджета округа представляется главой округа

в Совет округа до 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета округа главой округа представляются:

1) проект решения об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год в соответствии с положениями, предусмотренными статьей 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) пояснительная записка;

3) отчет об использовании ассигнований резервного фонда;

4) сведения о численности муниципальных служащих округа и работников муниципальных учреждений округа с указанием фактических затрат на фонд оплаты труда;

5) уточненная сводная бюджетная роспись на конец отчетного финансового года;

6) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ округа;

7) иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 16. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета округа

1. Совет округа рассматривает проект решения об исполнении бюджета округа в одном чтении.

2. Ответственным за рассмотрение проекта решения об исполнении бюджета округа является комиссия Совета округа, в ведении которой находятся вопросы бюджетной политики.

3. При рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета округа Совет округа заслушивает:

1) доклад представителя администрации округа,

2) доклад председателя контрольно-счетного органа,

3) доклад председателя ответственной комиссии Совета округа.

3.1. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета округа Совет округа принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Советом округа решения об исполнении бюджета он возвращается для установления фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного предоставления в срок, не превышающий один месяц.

4. Принятое Советом округа решение об исполнении бюджета округа в течении 5 рабочих дней со дня принятия направляется главе округа для подписания и опубликования.

Статья 17. Публичные слушания по проекту бюджета округа и годовому отчету об исполнении бюджета округа

До рассмотрения на заседании Совета округа проекта решения о бюджете округа и об исполнении бюджета округа по проекту бюджета округа и годовому отчету об исполнении бюджета округа проводятся публичные слушания в порядке, утверждаемом Советом округа.

Пояснительная записка
к проекту Решения
О Положении о бюджетном процессе в Свободненском
муниципальном округе

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации необходимо принять Положение о бюджетном процессе в Свободненском муниципальном округе которым регламентируется деятельность органов местного самоуправления округа и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджета, утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением при внешней проверке, представлении, рассмотрении и утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета.

Заместитель начальника финансового
управления - руководитель бюджетного
сектора финансового управления
администрации Свободненского района

О.Е. Обухова